

olleh WiBro 서비스 이용약관

2012. 04

kt

제 1 장 총 칙	4
제 1조 [목 적]	4
제 2조 [약관의 적용 및 공지]	4
제 3조 [용어의 정의]	4
제 4조 [서비스 제공지역]	5
제 2 장 계 약	5
제 5조 [이용계약의 체결]	5
제 6조 [이용신청의 승낙 제한]	5
제 7조 [이용계약의 철회]	6
제 3 장 계약당사자의 의무	6
제 8조 [케이티의 의무]	6
제 9조 [고객의 의무]	7
제 10조 [계약사항의 열람 · 증명]	8
제 11조 [부당이익 추구금지]	8
제 4 장 계약의 변경 및 해지	8
제 12조 [계약의 변경]	8
제 13조 [계약의 해지]	8
제 14조 [계약 해지 후 재가입]	9
제 15조 [해지고객의 정보관리]	10
제 5 장 서비스제공 및 이용	10
제 16조 [서비스의 종류 및 이용]	10
제 17조 [단말기의 관리]	10
제 18조 [의무약정 보조금 설정]	11
제 19조 [보조금 지급 제외 대상]	11
제 20조 [위약금 납부 의무]	11
제 21조 [위약금 면제]	11
제 22조 [고객의 의무약정 관련 확인사항]	112
제 23조 [이용정지]	112
제 24조 [이용휴지]	13
제 25조 [일시이용중단 및 부활]	13
제 6 장 요금 및 관리	13
제 26조 [요금의 종류]	13
제 27조 [요금의 산정 및 일할 계산]	14
제 28조 [요금의 감면 및 할인 등]	14
제 29조 [정보이용료의 회수대행]	14
제 30조 [요금 등의 납입 및 납입청구 등]	15
제 31조 [요금납입의 책임]	15
제 32조 [체납요금 관리 등]	15
제 33조 [요금 등의 확인 및 이의신청]	15
제 34조 [이용내역의 열람 및 교부]	16

제 35조 [요금의 반환 등]	16
제 7 장 손해배상	16
제 36조 [손해배상의 범위 및 청구]	16
# 별표1 . 구비서류	1
# 별표2 . 요금표	7
# 별표3 . 정보통신 상거래 질서 문란자 기준 및 제한사항	18

제 1 장 총 칙

제 1조 [목 적]

본 약관은 주식회사 케이티(이하 “케이티”라 합니다.)와 olleh WiBro서비스 이용고객(이하 “고객”이라 합니다.)간에 olleh WiBro서비스이용 및 절차에 관련한 사항을 규정하는 것을 목적으로 합니다.

제 2조 [약관의 적용 및 공지]

① olleh WiBro이용에 관하여는 이 약관을 적용합니다. 이 약관에 명시되지 아니한 사항에 대하여는 전기통신서비스이용기본약관 및 개별 이용계약서(약정서 등)를 적용합니다.

② 제 1항에서 정한 개별 이용계약서에는 olleh WiBro이용계약에 관하여 고객의 이익을 침해하거나 부당한 내용을 규정할 수 없습니다.

③ 이 약관 및 변경약관은 서비스 홈페이지 (<http://www.olleh.com>)에 게시하는 방법으로 공지 합니다.

제 3조 [용어의 정의]

이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각호와 같습니다.

1. “olleh WiBro서비스”라 함은 인터넷접속 및 IP기반 서비스를 제공하는 휴대통신서비스를 말합니다.
2. “서비스이용계약”이라 함은 고객이 서비스 이용을 위하여 olleh WiBro 이용약관에 의해 케이티와 계약을 체결하는 것을 말합니다.
3. “계약자”라 함은 케이티와 본인의 명의로 이용계약을 체결한 고객을 말합니다.
4. “개 통”이라 함은 이용계약 후 서비스를 이용할 수 있는 상태를 말합니다.
5. “기본서비스”라 함은 고객이 서비스의 기본이용료를 부담하고 이용하는 접속서비스를 말합니다
6. “결합서비스”라 함은 케이티의 타 서비스나 상품 또는 타사의 서비스나 상품을 청약 등의 절차에 의해 함께 이용함으로써 할인 등의 혜택을 제공받을 수 있는 서비스를 말합니다
7. “UICC (Universal Integrated Chip Card)”라 함은 고객식별 인증정보와 부가서비스 등의 기능이 입력된 IC카드를 말합니다
8. “단말기”라 함은 olleh WiBro를 이용하기 위하여 사용하는 송.수신 설비를 말합니다.
9. “응용서비스 ID”라 함은 케이티 olleh WiBro 컨텐츠포털에 접속하거나, 기타 서비스와 관련되어 고객을 인증 또는 식별하기 위해 제공하는 ID를 말합니다
10. “기기인증서”라함은 기기식별 인증정보와 인증정책 등의 부가정보를 포함한 인증서를 말한다.

제 4조 [서비스 제공지역]

① 케이티는 서비스 홈페이지(<http://www.olleh.com>)를 통해 이용가능 지역을 공시할 수 있으며 공시된 이용가능 지역 내에서도 서비스 특성상 건물 및 인공 지형물 등에 의해 음영지역이 있을 수 있음을 이용계약 시 안내합니다.

② 고객이 제 1항에 공시된 이외 지역 또는 공시된 지역내의 음영지역으로의 이동 시 서비스 중단이 발생할 수 있으며, 이 때 발생한 고객의 손해에 대해서는 케이티가 보상하지 않습니다.

제 2 장 계 약

제 5조 [이용계약의 체결]

① olleh WiBro이용계약은 고객이 이용신청서(계약서)와 별표1의 구비서류를 준비하여 케이티가 지정한 방법으로 청약하고 케이티가 이를 승낙함으로써 성립하며 케이티는 다음 각 호의 사항을 고객에게 통보 및 제공합니다.

1. 응용서비스 ID

2. olleh WiBro서비스 주요사항(제공지역, 이용요금, UICC 인증카드, 고객유의사항 등)

② 케이티는 제 1항1호와 관련하여 고객이 신청한 ID가 케이티의 타 인터넷 상품을 사용하는 이용고객과 중복하지 않는 ID를 제공합니다.

③ 고객은 이용계약의 청약 시 작성한 이용계약서(정,부분)의 정본을 케이티에 제출하고, 부분은 고객이 보관합니다.

④ 제 1항의 이용계약의 청약을 대리인이 하는 경우 고객 본인의 위임장 및 인감증명서를 첨부하여야 합니다.

⑤ 제 1항의 이용계약을 청약 하는 고객이 미성년자나 한정치산자 등과 같이 법정대리인의 동의가 필요한 경우 서비스 이용에 관한 동의서를 첨부하여야 합니다.

⑥ 케이티는 일시서비스 이용 또는 일정액 범위내에서 서비스를 원하는 고객에게 이용계약을 통해 선불서비스를 제공합니다.

제 6조 [이용신청의 승낙 제한]

케이티는 고객이 이용계약을 청약한 경우 다음 각 호의 하나에 해당되면 청약에 대한 승낙을 유보할 수 있으며 승낙한 후에도 계약을 취소할 수 있습니다.

1. 제출서류의 위,변조 및 신청서를 허위로 기재한 경우

2. 명의도용 등 타인 명의로 서비스를 신청한 경우

3. 분실, 도난 단말기 등 불법적인 단말기로 서비스를 신청한 경우

4. olleh WiBro기술표준 규격에 적합하지 아니한 단말기(기기인증서 내장단말 포함)나

- UICC 카드를 구입하여 서비스를 신청하는 경우
5. 법정대리인의 동의가 없는 미성년자, 한정치산자 등이 서비스를 신청한 경우
 6. 금치산자, 파산자가 서비스를 신청한 경우
 7. 공공질서, 미풍양속 등을 해칠 우려가 있을 경우
 8. 불법스팸, 명의도용 등 부정적 사용으로 인하여 서비스 이용제한, 해지 또는 법적 조치를 받은 사실이 있는 경우
 9. 신용정보의이용 및 보호에관한법률 17조, 동법 시행령 2조 1항 3호, 동법 시행규칙 2조 2항에 의거 요금 등을 미납하여 정보통신요금 미납자로 등록되어 있거나 단말기 대출 등 부정 사용이 우려되어 이용 정지자로 등록되어 있는 경우
 10. 신용정보의이용 및 보호에관한법률 17조, 동법 시행령 2조 1항 3호, 동법 시행규칙 2조 2항에 의거 명의도용, 대포단말(폰 포함), 불법복제 등 통신시장의 질서를 문란케 하여 정보통신 상거래질서 문란자로 등록되어 있는 경우 (정보통신 상거래 질서 문란자의 기준 및 제한 내용은 별표3과 같음)

제 7조 [이용계약의 철회]

① 고객은 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우 신규개통일을 포함하여 케이티에 14일 이내에 olleh WiBro이용계약을 철회 할 수 있습니다.

1. 서비스 제공지역에 대한 사전공지를 받지 아니하여 이용을 할 수 없게 되었을 경우
2. 서비스 제공지역 내에서의 서비스 품질이 고객이 서비스를 정상적으로 이용하기에 곤란한 경우

② 제 1항에 해당하는 경우 케이티는 이용계약 시 발생한 가입비, 보증보험료 등의 개통실비를 반환합니다. 단, 고객이 이 기간 중 사용한 서비스 이용요금은 납부하여야 하며 단말기는 최초 개통 시 완품 상태로 반납 하여야 합니다.

제 3 장 계약당사자의 의무

제 8조 [케이티의 의무]

① 케이티는 이용계약 체결 시 고객이 선택한 계약체결 내용 및 서비스 이용과 관련하여 고객이 반드시 알아야 할 사항을 구두로 고지하거나, 이용계약서(약정서) 등에 표기하며, 고지 또는 표기하지 않은 경우 이에 대한 권리를 주장하지 못합니다.

② 케이티는 이용계약의 성립 및 서비스 이행에 필요한 최소한의 고객정보를 수집 합니다.

③ 케이티는 고객이 서비스 이용계약 시 동의한 개인정보는 고객지향적 마케팅을 수행하기 위한 자료에만 활용하며 이용범위를 초과하여 개인정보를 이용하거나 제3자에게 제공하고 자 하는 경우에는 미리 당해 고객의 동의를 받아야 합니다. 이때 고객은 그 요청을 거절할 수

있습니다.

④ 케이티는 고객이 사용한 요금을 확인할 수 있도록 홈페이지(<http://www.olleh.com>)에서 제공하며, 이용계약 시 등록한 고객의 이메일 또는 SMS 등을 통하여 월 2회 이상 통보합니다. 단, 고객이 통보를 원치 않을 경우 이를 생략하며, 고객의 등록한 연락처가 오류 또는 변경 후 케이티에 통보하지 않아 받지 못하는 경우 통보한 것으로 간주합니다.

⑤ 케이티는 고객이 서비스 이용계약 해지를 신청할 경우 케이티가 지정한 업무취급점(이하 “업무취급점”이라 합니다.)에서 관련업무를 처리할 수 있습니다.

⑥ 케이티는 요금미납 및 연체로 인하여 이용고객을 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제 17조의 신용정보집중기관등 관계기관에 채무불이행에 관한 정보를 등록요청 할 경우 본인 확인여부 등의 절차를 거쳐 시행 하여야 합니다.

⑦ 케이티는 고객이 불법 스팸을 전송한 사실을 확인한 경우, 한국정보보호진흥원 불법스팸대응센터에 관련자료를 첨부하여 신고할 수 있습니다.

⑧ 고객이 케이티에서 구매한 단말기 A/S를 요청하는 경우에는 업무취급점에서 이를 접수한 후 고객에게 접수증을 교부하고 A/S에 필요한 조치를 취하여야 합니다

⑨ 케이티는 네트워크 장애 등 문제 발생시 신속히 조치하고, 안정적인 서비스 제공을 위해 최대한 노력해야 합니다.

⑩ 케이티는 한국정보통신기술협회 단체 표준인 휴대전화 충전구조에 따라 제작, 인증된 충전기를 와이브로 단말기와 각각 개별 포장하여 판매 합니다

제 9조 [고객의 의무]

① 고객은 서비스 이용계약에 따라 요금을 지정된 기일까지 납입하여야 하고, 요금청구 주소 및 연락처, 사업자등록번호 등 계약변경사항 발생시 이를 케이티에 즉시 알려야 하며, 이를 이행하지 않아 발생한 불이익은 고객의 책임으로 합니다.

② 고객이 서비스 신규신청, 각종변경, 이용내역 조회 등을 요청하는 경우 케이티는 고객이 소유하고 있는 단말기의 확인을 위하여 고객에게 해당 단말기의 제시를 요구할 수 있으며, 고객은 이에 응하여야 합니다.

③ 케이티는 제 2항에 의해 고객이 단말기 제시에 응하지 아니 할 경우에는 고객의 요청을 거절할 수 있습니다.

④ 고객은 정보통신망이용촉진및정보보호등에관한법률의 광고성 정보 전송 시 의무사항 및 회사의 이용약관을 준수하여야 하며 이를 위반한 스팸, 불법스팸의 발송으로 인한 책임을 부담합니다.

⑤ 고객은 대출 등 금전 또는 기타 부정한 이익을 얻을 목적으로 WiBro 단말기 및 서비스를 다른 사람에게 제공하여서는 안됩니다.

제 10조 [계약사항의 열람 · 증명]

케이티는 서비스 이용계약 사항 및 단말기 확인에 대하여 “고객 본인” 또는 고객 본인으로부터 위임받은 “대리인” 으로부터 열람 및 증명의 요청이 있을 시 관련사항을 제공합니다. 이 경우 본인의 대리인은 위임장, 인감증명서 등 대리권을 증명할 수 있는 서류를 제시하여야 합니다.

제 11조 [부당이익 추구금지]

서비스 이용계약 고객이 케이티에 사전 승인을 얻지 아니하고 영리를 목적으로 한 서비스 이용이나, 기타 관련법에 저촉되는 행위 등의 사실이 입증될 경우 케이티는 이로 인하여 발생한 선의의 고객 및 케이티의 피해사실에 대하여 법적 책임을 물을 수 있습니다.

제 4 장 계약의 변경 및 해지

제 12조 [계약의 변경]

① 고객이 서비스 상품이나 요금제, ID변경, 이용권의 양도 및 양수 등의 계약내용을 변경하고자 할 때에는 변경신청서와 별표1에서 지정한 구비서류를 지참하여 신청하며, 케이티는 본인여부 및 구비서류, 변경신청서 등을 확인한 후 변경을 승낙합니다. 단, 이용고객이 미성년자, 한정치산자 등인 경우에는 부모 등 법정대리인의 동의서를 함께 제출하여야 하며, 대리인에 의한 변경신청의 경우에도 그 대리권을 증명할 수 있는 서면을 함께 제출하여야 합니다.

② 고객은 다음 각 호의 하나에 해당하는 이용계약사항에 대하여는 방문 이외에 전화, 팩스 및 인터넷(<http://www.olleh.com>)등으로 신청할 수 있습니다.

1. 부가서비스의 신청 및 해지
2. 서비스 요금제의 변경 및 기타 개인정보 변경 등

③ 케이티는 고객의 이용계약의 변경 신청 시 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우에는 이에 응하지 아니할 수 있습니다.

1. 고객이 요금 등을 미납하였을 경우
2. 케이티와 체결한 olleh WiBro이용계약 등을 위반하였을 경우

제 13조 [계약의 해지]

① 고객 또는 대리인이 이용계약을 해지하고자 할 때에는 업무취급점을 방문하여 해지신청서와 별표1의 구비서류를 제출하여야 하며 해지 신청일 까지 사용한 요금 등을 납입 또는 익월 정산 하여야 합니다.

② 전화, FAX, 우편에 의한 해지신청을 하는 경우, 해지신청 희망일을 기준으로 7일 이내에 관련서류를 업무취급점(케이티 지사에 한 함)에 접수하여야 합니다. 이때 해지희망일 까지

는 일시이용중단 처리하여 관리합니다. 단, 기일 내 접수서류 미 도착 시 일시이용중단을 부활로 변경 처리합니다.

③ 케이티는 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우에는 서비스의 이용계약을 해지할 수 있습니다.

1. 타인명의를 사용하거나 허위서류를 첨부한 청약
2. 이용정지 사유로 서비스가 정지된 후 그 사유를 해소하지 않은 경우
3. 시스템 운용이나 네트워크 보안 등에 심각한 장애를 초래하거나 고의로 침투 및 방해한 경우
4. 이용고객의 의무 및 관련 조항을 위반한 경우
5. 서비스를 불법적 용도로 사용하여 선의의 제 3자에게 피해를 주었다고 판명된 경우
6. 불특정 다수를 대상으로 불법스팸 발송이 확인된 때
7. 이용정지기간 경과 이후에도 지속적으로 불법스팸을 전송하여 방송통신위원회 또는 한국정보보호 진흥원에서 해지를 요청하는 경우
8. 스팸으로 인하여 당해 연도에 2회 이상 이용이 정지된 경우

④ 케이티는 제 3항의 규정에 의하여 서비스 이용계약을 해지하고자 할 때에는 고객에게 7일전까지 그 사유 등을 통보하여, 당해 사유에 대한 소명 및 이의신청 기회를 부여 합니다. 단, 고객의 책임 있는 사유로 통지할 수 없는 경우에는 통지한 것으로 간주합니다.

⑤ 케이티는 다음 각호에 해당하는 이용계약을 체결한 경우에는 그 이해 당사자가 해지를 요구할 경우 이에 반드시 응해야 하며, 기 납부한 가입비 등을 환불하고 미납 이용요금, 잔여 위약금에 대한 청구를 할 수 없습니다.

1. 미성년자 가입 시 법정대리인의 동의를 받지 않은 이용계약
2. 미성년자가 타인의 명의를 도용하여 체결한 이용계약

⑥ 고객은 제 9조의 고객 의무 사항을 위반하는 경우 고객이 케이티에 직권해지 요청 시 케이티는 이에 응하여야 합니다.

제 14조 [계약 해지 후 재가입]

① 서비스 이용계약을 체결한 고객이 이용계약 해지 후 15일부터 6개월 이내에 재가입을 할 경우에는 1회에 한하여 가입비를 면제할 수 있습니다. 단, 가입비의 면제사유 등으로 가입비의 실제 이력이 없을 경우 재가입시 그 사유가 소멸 하였을 때는 가입비 면제대상에서 제외 됩니다.

② 제 1항의 경우 고객이 다수의 서비스이용계약으로 서비스를 이용한 후 해지 하였을 경우에는 동일인에 한하여 동일 회선수의 가입비 면제를 적용합니다.

제 15조 [해지고객의 정보관리]

① 케이티는 해지고객의 개인정보를 아래의 제2,3항의 사유를 제외하고는 재가입시 가입비면제나 요금이의 신청 등으로 발생할 수 있는 해지 이후의 관련사항 처리를 위하여 6개월간 보관 후 서비스 관리용 전산시스템에서 삭제 처리 합니다.

② 케이티는 고객이 서비스 이용계약 해지 후 당해 고객을 해지고객으로 관리하고, 채권/채무관계가 있는 고객은 해지 후 관리대상 고객으로 별도 관리하여 고객의 개인정보 등을 해당사유의 소멸 시까지 지속적으로 보유 합니다.

③ 케이티는 고객의 해지신청 이후에도 국세기본법 제85조 제3항(장부 등의 비치 및 보존)등 관련 법령에 의한 경우 고객정보 DB 및 관련서류를 별도로 보관 할 수 있습니다.

제 5 장 서비스 제공 및 이용

제 16조 [서비스의 종류 및 이용]

① 케이티가 제공하는 서비스의 종류 및 이용에 대한 세부내용은 별표2와 같습니다.

② 고객은 olleh WiBro서비스 이용 시 고객식별 및 보안을 위하여 UICC나 기기인증서가 적용한 단말을 이용하여야 합니다.

③ 케이티는 서비스 이용고객의 편의 및 혜택을 제공하기 위하여 이동전화 등 다양한 서비스와의 결합서비스를 제공할 수 있습니다.

④ 케이티는 제 1항의 서비스 제공 시 콘텐츠 및 단말기기 등과 연계한 서비스를 제공할 수 있습니다. 이 때 고객은 관련된 서비스의 요금 등을 청약 또는 확인한 후 해당 서비스를 이용할 수 있습니다.

⑤ 케이티는 고객의 동의 절차를 통하여 당해 고객에 한하여 광고,PR 등의 서비스를 조건부 제공할 수 있습니다. 단, 이용 중 고객이 이용도중 이에 대한 거절 의사를 밝힐 경우 즉시 일체의 관련사항을 중단 합니다.

⑥ 케이티는 임의 사업자와 사업제휴를 통하여 별표2 이외의 서비스를 제공할 수 있으며, 제휴 사업자에게 제공되는 이용조건 및 요금은 별도 협정에 따릅니다.

제 17조 [단말기의 관리]

① 케이티가 제공하는 단말기는 olleh WiBro서비스를 이용할 수 있는 “전용단말기”와 타 통신기능 및 멀티미디어 기능 등을 동시에 이용할 수 있는 “복합단말기”로 구분하여 관리합니다.

② 단말기의 구매 및 단말기의 선택은 고객의 책임하에 이뤄지며 이와 관련한 일체의 사항은 케이티가 책임을 지지 않습니다. 단, 고객이 케이티에서 구매한 단말기가 신규개통일을 포함하여 14일 이내에 고객의 책임 없는 불량 및 결함 등의 사유가 발생할 경우 케이티는 단말기를 교체하여 제공하여야 합니다.

③ 고객의 책임 있는 사유로 인하여 발생한 단말기의 파손 등 문제발생시 케이티는 단말의 A/S를 제조사에게 의뢰할 수 있으며 그 비용은 고객이 부담하여야 합니다.

제 18조 [의무약정 보조금 설정]

① 회사는 이용자의 신규가입이나 기기변경 시 단말기 구입비용을 지원(이하 “보조금”) 하는 조건으로 일정기간의 의무사용기간을 설정할 수 있습니다. ② 다만, 회사는 48개월을 초과하여 의무사용기간을 설정할 수 없습니다.

② 회사가 제1항에 의해 보조금을 지급할 경우 회사와 위탁계약을 체결한 영업장에서 판매하는 개통이력이 없는 신단말기에 한해 보조금을 지급합니다.

③ 회사는 의무사용기간의 설정, 보조금액, 단말기 가격, 보조금 반환금액(이하 “위약금”) 산정방식 등에 관한 사항은 고객과 회사간 개별 약정에 따릅니다.

④ 회사는 영업정책상 필요에 따라 보조금액을 변경할 수 있습니다.

⑤ 회사는 미성년자의 경우 법정대리인의 동의를 얻어야만 의무약정 보조금을 지급합니다.

제 19조 [보조금 지급 제외 대상]

회사는 제18조 제1항 규정에 불구하고 다음 각호의 경우 보조금을 지급하지 않습니다.

1. 선불서비스 이용고객
2. 보조금 지급일 기준으로 이용요금의 체납사항이 있는 경우, 단 고객의 요금납부시 보조금을 지급 할 수 있습니다.
3. 보조금 지급일 현재 기존 약정기간 미경과로 인해 위약금이 남아 있는 고객. 단, 위약금액을 완납한 경우에는 보조금을 지급합니다.

제 20조 [위약금 납부 의무]

① 의무사용기간을 조건으로 보조금을 지급받은 고객은 의무사용기간 종료 전에 계약을 해지(요금미납, 단말기 파손 등으로 해지하는 경우 포함)할 경우 회사가 별도로 정하는 위약금을 납부하여야 합니다.

② 제1항에 따른 위약금액은 아래 각호에 따릅니다.

1. 위약금 대상금액은 고객이 자필로 기록하고 확인 서명한 olleh WiBro 계약서상 약정금액을 기준으로 산정합니다. 약정금액은 회사가 홈페이지에 게시한 금액(홈페이지에 게시한 동일한 금액을 유통망에 고시하여야 합니다)을 말합니다.
2. 위약금액 산정방식은 일할 계산되며, 아래와 같습니다.

$$< \text{위약금액} = \text{약정금액} \times \{ \text{약정잔여기간(일)} / \text{약정기간(일)} \} >$$

3. 이용휴지, 이용정지, 일시 이용중단 기간은 의무사용기간에 산입되지 않습니다.

③ 명의변경의 경우 양도인이 위약금액을 납부하는 것을 원칙으로 합니다. 단, 양도인과 양수인이 합의하여 양수인이 위약금을 승계할 수 있으며, 이 경우 양수인에게 위약금 납부의 책임이 부여됩니다.

제 21조 [위약금 면제]

회사는 위약금 납부 의무를 다음 각호의 경우 면제합니다.

1. 고객이 olleh WiBro 품질 불량 사유로 신규개통일을 포함하여 14일 내에 해지하며 단말기 일체를 반납하는 경우. 단 이 경우에도 아래의 경우에는 위약금 납부 의무가 발생합니다.

가. 단말기를 분실했거나 반납 대상 단말기의 성능이 훼손된 경우에는 위약금을 납부해야 합니다.

나. 반납대상 단말기의 성능은 정상이나 단말기 외형이 손상된 경우에는 위약금을 납부해야 합니다. 이때 회사는 위약금액을 30% 내에서 감면할 수 있습니다.

2. 고객의 사망, 이민, 1년 이상의 해외장기 체류 등의 사유로 해지할 경우(단, 해당사유를 증명할 수 있는 서류를 제출해야 합니다.)

3. 고객이 가입 시 의무사용기간 및 위약금액에 대한 사항을 인지하지 못하였을 경우. 단, olleh WiBro 계약서상 서명란에 본인의 서명 또는 날인이 되어 있거나, 본인의 신분증과 가입의사를 위임받은 대리인이 서명 또는 날인이 되어 있는 경우에는 제외됩니다.

4. 기타 회사의 귀책 사유인 경우

제 22조 [고객의 의무약정 관련 확인사항]

① 보조금을 지원받은 고객은 제18조 제3항에 따른 의무사용기간과 보조금액을 충분히 확인하고 olleh WiBro 계약서에 서명하여야 합니다.

② 회사는 고객에게 의무사용기간, 약정금액, 위약금 산정방식 등 관련 내용을 계약서에 명시하고 구두설명, 전화상담, 인터넷 홈페이지, 유통망 비치 등의 방법으로 제공합니다.

③ 회사는 고객과 상호 합의로 약정된 내용 외에 기타 부당한 의무 이행을 고객에게 요구하지 않습니다.

제 23조 [이용정지]

① 케이티는 고객의 의무사항인 요금납부를 2회 이상 미납한 경우(7만원 이상의 경우에 1회 미납 시)에는 즉시 이용을 정지할 수 있습니다. 단, 고객의 납부약속 등에 의해 이용정지의 보류 및 보류기간의 연장이 필요하다고 판단될 경우 그러하지 않습니다.

② 케이티는 다음의 각 호 사항에 대하여 고객의 서비스 이용을 정지할 수 있습니다.

1. 전기통신사업법 및 관련사업 등에 관한 법률을 위반하였을 경우
2. 이용약관에 명시된 고객의무사항 등 그 규정을 위반하였을 경우
3. 단말기의 불법적 개조 등으로 시스템에 이상을 유발할 수 있는 제품을 사용한 경우
4. 방송통신위원회 또는 한국정보보호진흥원이 불법스팸 전송사실을 확인하여 이용정지를 요청하는 경우
5. 대량으로 스팸을 전송하여 시스템 장애 발생이나 우려가 있을 경우
6. 스팸필레이로 이용되거나 웹에 감염되어 스팸을 전송한 경우
7. 해당 광고를 수신한 자가 수신거부를 요청하였으나 지속 재전송한 경우
8. 해당 광고를 수신한 자가 스팸으로 신고한 경우

9. 명의도용이나 단말기 대출 등 부정한 사용 등으로 우려되는 경우 (단, 고객에게 사전에 전화 등으로 사실여부를 확인할 수 없는 경우에 한함)

③ 제1항의 규정에 의해 이용정지의 통지를 받은 고객은 그 이용정지에 대하여 이의가 있을 시에는 방문, 전화 등으로 이의를 제기할 수 있으며 케이티는 정당한 고객의 이의제기를 성실히 해결하도록 노력합니다.

④ 케이티는 고객이 이용요금을 체납한 경우는 그 사유가 해소되는 즉시 서비스의 이용을 가능하게 하여야 합니다. 이외의 사항은 임의로 이용정지를 해제할 수 없습니다.

제 24조 [이용휴지]

케이티는 서비스의 최적화 및 성능 개선 등을 위하여 불가피한 사유로 서비스를 제공할 수 없을 경우에는 고객에게 사전 통지하여야 합니다. 통지방법은 서비스 홈페이지 (<http://www.olleh.com>), olleh WiBro CM 등을 통하여 공지합니다.

제 25조 [일시이용중단 및 부활]

① 고객은 일정기간 서비스제공을 받지 아니할 사유가 있을 경우에는 케이티에 일시이용중단을 신청할 수 있으며 재이용할 때에는 케이티가 지정한 절차에 따라 서비스 부활을 신청하여야 합니다.

② 일시이용중단 기간은 1회에 최대90일 년간 180일까지 가능합니다. 단, 일시이용중단의 횟수는 년간 4회를 초과할 수 없습니다. 단, 분실로 인한 일시이용중단의 경우에는 중단횟수의 제한은 없습니다.

③ 고객이 군입대, 해외체류, 형집행중, 행방불명 등 케이티가 인정하는 정당한 사유로 일시이용중단을 신청할 경우에는 별표1의 구비서류를 첨부하여 장기 일시이용중단을 할 수 있습니다.

④ 제 2항의 경우 일시이용중단시 중단기간의 만료일(90일)이후에 고객의 의사표시가 없을 경우 고객의 기간연장에 대한 의사를 확인하여 7일 이내에 일시이용중단을 부활 하지 않을 경우에는 이용계약을 해지 처리 할 수 있습니다.

제 6 장 요금 및 관리

제 26조 [요금의 종류]

케이티가 제공하는 서비스 이용과 관련하여 고객이 납입하여야 하는 주요 요금은 각 호와 같습니다.

1. 기본이용료 : 사용여부에 관계없이 고객이 매월 정기적으로 납입하여야 하는 요금
2. 초과이용료 : 기본제공데이터량을 초과하는 사용량에 따라 부과되는 요금

- 3.가입비 : 서비스의 등록 등 가입신청에 소요되는 실비
- 4.정보이용료 : 케이티 콘텐츠 포털에서 사용한 정보이용 요금
- 5.선불이용료 : 선불서비스를 이용하고자 하는 고객이 납입한 금액에서 실시간 차감되어 납부되는 요금

제 27조 [요금의 산정 및 일할 계산]

① 기본이용료는 개통일로부터 산정하며, 서비스에서 제공하는 기본이용료 및 초과이용료는 별표2와 같이 산정합니다.

② 기본이용료는 최초 가입 시, 해지 시, 일시이용중단, 요금제 변경 등의 일할 계산이 필요한 경우에는 별표 2와 같이 산정하며 일할 계산시 해당일이 24시간 미만에도 1일로 계산합니다.

③ 제2항의 일할 계산이 필요한 경우 이외에는 기본제공데이터량 이하의 사용의 경우에도 서비스 종류별 기본이용료를 부과합니다.

④ 케이티는 고객이 일시이용중단, 이용정지, 이용휴지 기간 중에도 단말기 할부금 및 가입비 등 일시성 요금은 청구합니다.

⑤ 정보이용료는 정보 조회 건별 또는 월정액, 일정액 단위로 케이티 또는 CP(Contents Provider)가 별도로 정하여 부과하며, 홈페이지(www.olleh.com)에 게시하거나 서비스 이용시점에 단말기에 표시하는 금액이며 요금표(별표2)에 별도의 표기가 없는 한 데이터통화료와 별도로 과금됩니다.

제 28조 [요금의 감면 및 할인 등]

① 케이티는 별표2 에서 정하는 바에 따라 요금 등을 감면하거나 할인 합니다.

② 고객은 별표2 에서 정하는 감면 및 할인 등의 대상자로 자격이 변동될 경우에는 케이티에 이 사실을 알려야 합니다.

③ olleh WiBro이용고객이 감면 및 할인 등의 대상기준에 부적합한 것으로 확인된 경우 서비스 기간 중 제공 받은 감면 등의 금액을 전액 청구할 수 있습니다.

④ 케이티는 서비스 제공초기 또는 제공지역의 확대 등으로 안정적인 통신품질이 확보되지 않을 경우 공시를 통하여 일정기간 동안 고객의 서비스 이용요금 등을 면제 또는 할인하여 제공할 수 있습니다.

제 29조 [정보이용료의 회수대행]

① 케이티는 정보제공자가 원할 경우에는 정보제공자를 대신하여 정보를 제공받은 해당 고객에게 정보이용료를 부과하여 수납할 수 있으며 납입 후 정보제공자에게 지급(이하 "회수대행"이라 함) 할 수 있습니다.

② 정보제공자가 제공하는 서비스 이용 중 발생할 수 있는 요금, 서비스 등 명백히 케이

티와 관련이 없는 부분에 관하여는 고객과 정보제공자에게 일체의 법률적인 책임이 있습니다.

③ 정보이용료는 정보제공자가 정한 금액을 참고로 하여 서비스 이용 시 고객에게 부과합니다.

제 30조 [요금 등의 납입 및 납입청구 등]

① 케이티는 당해 요금월에 발생한 요금을 그 익월에 청구하며 고객은 청구 받은 요금을 회사가 미리 정한 납기일 이내에 사용한 요금을 납부하여야 합니다. 단, 서비스 이용계약 해지 시 일할 계산된 요금 등은 즉납 또는 익월 후납 처리 합니다.

② 서비스 이용에 대한 요금납입 방법은 다음 각 호와 같습니다.

1. 케이티 일반전화 합산 청구
2. 자동납부, 신용카드 결제
3. 지로납부 (단, 단말기 할부 구매고객은 지로납부 불가)

③ 케이티는 요금 등의 납입청구서를 납입기일 5일전까지 고객에게 도착하도록 발송합니다.

④ 케이티는 요금에 따라 익월에 합산 청구하거나, 일정액 이하의 소액요금의 경우에는 일정기간 누적하여 청구 할 수 있으며, 동일한 서비스를 복수로 이용하는 고객 또는 서로 다른 이용고객 및 서비스에 대하여 이용고객의 동의 및 신청을 받아 요금 등을 통합청구 할 수 있습니다.

⑤ 케이티는 고객이 사용한 요금 등을 납입기한 까지 납부하지 아니하였을 때 그 미납 요금을 익월에 합산하여 청구합니다

⑥ 서비스 이용요금을 지정한 기일까지 납입하지 아니한 때에는 그 요금의 100분의2에 상당하는 가산금을 부과합니다.

제 31조 [요금납입의 책임]

이용요금 납입 책임은 서비스계약자를 원칙적인 책임자로 지정 합니다. 단, 분리납부, 제3자가 요금을 납입할 조건으로 서비스 이용계약 신청을 하였을 경우에는 요금납부 책임자가 1차 납입의 의무를 가지고 계약자는 2차 납입의 의무를 가집니다.

제 32조 [미납요금 관리 등]

① 케이티는 고객의 미납요금에 대하여 해지 후에도 지속적으로 관리합니다.

② 케이티는 고객의 미납요금 발생시 1개월 이상 납입사항에 대한 사유를 해소하지 아니할 경우 고객의 채권관리를 위하여 고객의 신용등급정보를 확인 할 수 있습니다.

제 33조 [요금 등의 확인 및 이의신청]

고객은 청구된 요금 등에 대하여 이의가 있는 경우에는 청구일로부터 6개월 이내에 이의 신청을 할 수 있으며, 케이티는 이의신청 접수 후 7일 이내에 이의 타당성 여부를 조사하고

그 결과를 고객에게 알립니다. 단, 부득이 정한 기간 내 이의신청 결과를 알릴 수 없는 경우에는 그 사유 및 처리기한을 재지정하여 이를 고객에게 알립니다.

제 34조 [이용내역의 열람 및 교부]

케이티는 고객 및 고객의 위임을 받은 대리인으로부터 이용고객의 서비스 사용내역에 대한 열람의 요청이 있을 경우 이를 제공합니다. 단, 대리인은 정당한 대리권을 증명할 수 있는 서면을 제시하여야 하며, 케이티가 제공하는 콘텐츠 포털 이외 타사가 제공하는 콘텐츠 등을 고객이 사용한 이용내역은 등은 제외 됩니다.

제 35조 [요금의 반환 등]

① 케이티는 요금 등의 과오납이 있을 때에는 그 과오납 요금을 반환하고 케이티의 귀책 사유로 발생할 경우에는 법정 이자율을 부가하여 반환합니다. 단, 고객이 동의하거나 케이티의 반환통지에 대하여 응하지 아니할 경우에는 익월 요금에서 해당금액의 법정 이자율을 차감하여 청구 할 수 있습니다.

② 케이티는 요금 등을 반환하여야 할 고객에게 미납요금 등이 있을 경우에는 반환하여야 할 요금 등에서 우선 변제하고 반환할 수 있습니다.

제 7 장 손해배상

제 36조 [손해배상의 범위 및 청구]

① 케이티는 고객의 책임 없는 사유로 서비스를 제공받지 못하는 경우에는 그 사실을 고객이 알린 후부터 3시간 이상 또는 1개월 누적시간이 12시간을 초과할 경우 직전3개월 동안 고객이 이용한 기본이용료와 초과이용료, 부가서비스료의 일 평균액을 24로 나눈 시간당 평균 금액을 고객이 서비스를 제공받지 못한 시간을 곱하여 이에 3배에 상당한 금액으로 고객과 협의를 통해 손해배상을 합니다. 단, 그 손해가 천재지변 등 불가항력이나 고객의 고의 또는 과실로 인하여 발생한 다음의 각 호에 대해서는 그러하지 않습니다.

1. 전시, 사변, 천재지변 또는 이에 준하는 국가비상사태 등 불가항력으로 인한 경우
2. 전파 특성에 따른 예측 불가한 지형, 주변환경 변화 및 전파간섭 등으로 인한 음영 지역 추가발생 등 전기통신서비스의 특성상 불가피한 사유로 서비스 제공이 불가능한 경우
3. 고객의 고의 또는 과실로 인하여 발생한 경우

② 케이티가 고객으로부터 서비스를 이용하지 못한 사실을 알게 된 경우에는 서비스 재개를 위하여 최선의 조치를 위하여야 하며, 서비스 복구 시 이를 고객에게 알려야 합니다.

③ 케이티는 고객이 서비스를 이용할 수 없다고 알린 일자, 시간, 내용과 조치경과 사실

등을 기록하여 관리 합니다.

④ 고객은 손해배상을 청구하고자 하는 경우 이에 대한 사유, 청구액 등을 서면으로 신청 하여야 합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2006년 6월 30 일부터 시행합니다.

② [프로모션 시행] SHOW WIBRO 출시 프로모션은 2006.12.31일까지 가입이 가능하며 기간 중

서비스 이용요금 및 단말기보조금은 별표 2, 별표 3 과 같이 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2006년 11월 13일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 2월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 2월 26일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 3월 25일부터 시행합니다.

② [보조금 지급에 따른 경과조치] 통신모델형 단말보조금은 2007년 2월26일부터 시행합니다.

부 칙

① (시행일) 이 약관은 2007.4.1일부터 시행합니다.

② (프로모션 요금에 대한 경과조치) 이 약관 시행일 이전에 가입한 이용자가 2007.6.30일까지 기본서비스 이용요금을 변경하지 않을 경우는 변경된 기본서비스 이용요금의 각 해당상품으로 자동 전환되며, 세이버 요금상품 가입자가 2007.6.30일까지 요금상품을 변경하지 않을 경우에는 별도 의사 표시가 있을 때까지 변경전 이용요금을 계속 적용합니다.

③ (서비스 이용 적용에 대한 경과조치) 이 약관의 시행에도 불구하고 정보(컨텐츠) 제공형 서비스의 복수 상품선택 시 요금은 2007.4.23일부터 이용이 가능합니다.

부 칙

① (시행일) 이 약관은 2007.5.11일부터 시행합니다.

단, 변경 및 신설된 단말보조금 지급사항은 6월 11일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 7월 1일부터 시행합니다.

② [경과조치] 이 약관의 시행에도 불구하고 모바일 증권 무제한 요금제는 2007년 7월 20일부터 적용합니다.

③ [경과조치] 이 약관의 시행에도 불구하고 단말기 보조금 관련 개정사항은 2007년 7월 31일부터 적용합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 7월 30일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 9월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 10월 1일부터 시행합니다.

② [보조금 지급제한 및 반환에 관한 경과조치] 제19조 보조금 지급제한 및 반환의 조문을 분리하여 제20조를 신설하고, 이하 조문은 제21조부터 관리합니다. 관련 개정사항은 2007년 11월 1일부터 적용합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 11월 5일부터 시행합니다.

② [단말보조금 변경에 관한 경과조치] 이 약관의 시행에도 불구하고 단말기 보조금 관련 개정사항은 2007년 12월 6일부터 적용합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 11월 15일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2007년 12월 3일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 1월 1일부터 시행합니다.

② [기본서비스 요금에 대한 경과조치] 프로모션 요금 종료 시에는 상품청약시 가입한 표준요금으로 자동 전환되며, 표준요금 또는 프로모션 요금이 변경 될 경우에는 고객에게 e-mail, 홈페이지 공시 등으로 사전 고지하여 새로운 표준/프로모션 요금 중 선택할 수 있도록 한다. 다만, 새로운 표준/프로모션 요금을 선택 하지 아니한 고객은 표준요금 중 베이직 요금으로 자동 전환됩니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 3월 1일부터 시행합니다.

② [서비스 이용권의 요금 적용] 프로모션 요금이 종료되어도 해당 서비스 이용권 유효 기간까지는 이용권에 명시된 요금으로 서비스 이용이 가능합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 4월 3일부터 시행합니다.

② [경과조치] 이 약관의 시행에도 불구하고 SHOW WIBRO+KT(F)음성 결합상품은 2008년 5월 1일부터 적용합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 4월 14일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 6월 1일부터 시행합니다.

② [경과조치] 이 약관의 시행에도 불구하고 문자메세지 요금은 2008년 5월 15일부터 적용합니다.

② [프로모션 요금에 대한 경과조치] 2008.5.31 이전 프로모션 요금제 가입고객은 2009.3.31일 까지 해당 요금을 이용할 수 있습니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 6월 12일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 7월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 8월 1일부터 시행합니다.

② [경과조치] 이 약관의 시행에도 불구하고 시간과금제 선불요금은 2008년 8월 15일부터 적용합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 9월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2008년 11월 17일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2009년 1월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2009년 1월 15일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2009년 3월 9일부터 시행합니다.

단, 프로모션 연장 및 가입비 인하는 4월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2009년 6월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2009년 7월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2009년 11월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2010년 1월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2010년 8월 27일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2010년 10월 6일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2010년 10월 11일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2010년 12월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2010년 12월 31일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2011년 1월 26일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2010년 3월 25일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2011년 7월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2011년 8월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2011년 12월 1일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2011년 12월 21일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2012년 1월 29일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2012년 2월 28일부터 시행합니다.

부 칙

① [시행일] 이 약관은 2012년 4월 1일부터 시행합니다.

별표1 . 구비서류

1. 가입신청

- 개인

구 분	구 비 서 류
일반인	○ 가입고객 본인 : 신분증 ○ 대리인 : 위임장, 인감증명서, 가입고객 신분증, 대리인신분증
장애인	○ 가입고객 본인 : 장애인수첩(시 군도지사 발행) ○ 대리인 : 가입고객 신분증 및 증빙서류 (위임장, 인감증명서, 장애인수첩), 대리인신분증
미성년자/ 정신지체	○ 가입고객 본인 : 신분증, 법정대리인 관련서류 - 법정대리인 관련서류 : 인감증명서, 주민등록등본, 가족입증 서류, 법정대리인 동의서 ※ 법정대리인 동행 시 : 신분증, 가족입증서류, 법정대리인 동의서 ※ 법원으로부터 금치산자 선고대상은 가입불가
국가유공자	○ 국가유공자(유족)증, 독립유공자(유족)증, 군경상이, 애국지사 등 국가 발행 증명서 ○ 대리인 : 위임장, 인감증명서, 해당유공 관련서류, 대리인신분증
외국인 (재외동포)	○ 신외국인 등록증, 여권 ※ 요금결제 : 국내발급 신용카드 ※ 신청불가서류 : 미국 운전면허증, 사회보장증

※ 인정가능 신분증 : 주민등록증, 운전면허증, 여권, 공무원증, 국가유공자(유족)증, 경로우대증, 장애인복지카드(수첩), 국가기술자격증, 신외국인등록증, 국공(사)립 대학, 초중고등학교, 특수학교장이 발급한 학생증

※ 가입신청, 변경, 해지 시 제출되는 위임장은 반드시 계약자 인감이 날인된 위임장을 제출하여야 합니다.

- 법인/국가기관/단체

구 분	구 비 서 류
장애법인, 특수학교 아동복지시설	○ 법인 위임장 및 인감증명서, 사업자등록증, 사회복지법인 인허가증, 대리인신분증
법인	○ 법인위임장, 인감증명, 사업자등록증, 대리인신분증
국가기관	○ 위임공문, 사업자등록증, 공무원증

- 개인사업자

구 분	구 비 서 류
개인사업자	○ 사업자 본인 : 대표자본인 신분증, 사업자등록증 ○ 대리인 : 대표자 위임장, 인감증명서, 사업자등록증, 대리인신분증

※ 가입 시 타인명의의 요금납부(자동이체, 신용카드)청구계약 신청 시: 요금납부자 신분증, 통장사본, 요금납부자 통화확인(기록)

2. 서비스변경 신청 (일시중단/단말기분실/단말기변경/명의변경 등)

구 분	가능업무	유 형	구 비 서 류
방문 신청시	• 일시이용중단/부활 • 단말기분실/해제 • 단말기 변경 • 번호(ID)변경 • 주소/청구방법 • 요금상품 변경 • 부가서비스	개인	○ 가입고객 본인 : 신분증 (국가공인) ○ 대리인 : 가입고객 신분증, 대리인신분증
		법인/ 국가기관	○ 대표자 본인 : 사업자 등록증, 신분증 ○ 대리인 : 사업자등록증, 법인인감날인 위임장(위임공문), 대리인신분증
	• 개명/개칭	개인	○ 가입고객 본인 : 신분증, 호적등본 ○ 대리인 : 가입고객 (신분증, 호적등본), 대리인신분증
		법인/ 국가기관	○ 법인: 법인등기부 등본, 대리인신분증 ○ 국가기관: 관계법령(관보), 대리인신분증
	• 명의변경	개인/법인 국가기관	○ 개인 - 양수인/양도인 방문 : 신분증 - 양도인 방문 : 신분증(양수/양도), 양수인 위임장, 인감증명서 - 양수인 방문 : 신분증(양수/양도), 양도인 위임장, 인감증명서 ※ 양수인 미성년자 : 미성년자 가입신청서와 동일 ※ 양도인 미성년자 : 미성년자 해지신청서와 동일 ○ 대리인 : 위임장(양도/양수), 인감증명서(양도/양수), 대리인신분증 ○ 법인, 국가기관: 가입신청시 구비서류 동일

팩스/우편 신청서	• 일시이용중단/부활 • 단말기분실/해제 • 요금상품변경 • 부가서비스	개인	○ 신청서, 신분증 사본 송부
		법인	○ 사업자등록증사본, 법인인감날인 위임장(위임공문), 대리인신분증 송부
전화 신청서	• 일시이용중단/부활 • 단말기분실/해제 • 요금상품변경 • 부가서비스	개인	○ 가입고객 본인 : 고객확인 (고객명, 주민번호, ID 등) ○ 대리인 : 가입고객 정보확인(고객명, 주민번호, ID), 대리인확인 (성명, 주민번호, 연락처) ※ 대리인 신청시 가입고객 통화가능 시 확인 ※ 법인의 경우 전화신청시 팩스/우편의 신청방법으로 안내
인터넷신청서	• 단말기분실/해제 • 번호(ID)변경 • 주소/청구방법 • 요금상품 변경 • 부가서비스	개인	○ 케이티 사이버고객센터 (http://www.kt100.com)의 고객확인 절차 수행 후 변경신청 가능 (공인인증서 발급 필수) ※ 가능업무의 홈페이지 내 처리기능은 케이티의 사정에 따라 미제공 될 수 있음

3. 서비스 이용내역(사용접속내역,요금내역)의 확인 및 열람 신청

구 분	가능업무	유 형	구 비 서 류
방문 신청서	사용접속 내역/ 이용요금 내역 컨텐츠 정보이용료	개인	○ 가입고객 본인 : 신분증 (국가공인), 사용단말기 지참 ○ 대리인 : 가입고객 신분증, 인감증명서, 위임장, 대리인신분증 ※ 미성년자의 경우 법정대리인 열람가능 (신분증, 입증서류 등 제출)
		법인/ 국가기관	○ 대표자 본인 : 사업자 등록증, 신분증, 사용단말기 지참 ○ 대리인 : 사업자등록증, 법인인감날인 위임장(위임공문), 대리인신분증

팩스/우편 신청서	사용접속 내역/ 이용요금 내역	개인	○ 가입고객 본인 : 신청서, 신분증 (국가공인) 송부 ※ 구비서류 접수후 고객 확인 (전화)
		법인/ 국가기관	○ 신청서,사업자등록증,법인인감날인 위임장(위임공문), 대리인신분증 송부
인터넷신청서	사용접속 내역/ 이용요금 내역	개인	○ 케이티 사이버고객센터 (http://www.kt100.com)의 고객확인 절차 수행 후 열람 가능 (공인인증서 발급 필수)

4. 서비스 해지 신청

구 분	유 형	구 비 서 류
방문 신청서	개인	○ 가입고객 본인 : 신분증 (국가공인) ○ 대리인 : 가입고객 신분증, 인감증명서, 위임장, 대리인신분증
	법인/ 국가기관	○ 대표자 본인 : 사업자 등록증,신분증,법인인감증명서, 사용단말기 지참 ○ 대리인 : 사업자등록증,법인인감날인 위임장(위임공문), 대리인신분증
	미성년자	○ 가입고객 본인 : 신분증 또는 주민등록등본 ○ 법정대리인 : 가족입증서류,법정대리인 신분증
	외국인 /재외동포	○ 가입고객 본인 : 신외국인등록증
팩스/우편/전화 신청서	개인	○ 가입고객 본인 : 신분증 사본 송부,고객명의 통장사본
	법인/국가기관	○ 사업자등록증,법인인감날인 위임장(위임공문), 대리인신분증 송부
	미성년자	○ 가입고객 신분증 사본 또는 주민등록등본
	외국인	○ 신외국인등록증 사본
	※ 송부서류 공통: 신분증사본, 요금납부 (당월,해지즉납금,미납요금)입금증 사본, 본인명의 통장사본	

※ 미성년가입자의 경우 가입자 본인 및 법정대리인 해지신청 가능

※ 팩스/우편/전화에 의한 해지신청은 가입자의 장기입원 등과 같이 방문이 불가피한 경우 본인에 한하여 허용

5. 기타 예외적인 서비스 신청

구 분	유 형	구 비 서 류
장기 일시이용중단 신청	군입대자	○ 가입고객 본인 : 신분증, 입영사실확인서(군복무 확인서) ○ 대리인: 입영사실확인서(군복무확인서), 대리인신분증
	해외체류자	○ 가입고객 본인 : 신분증, 출입국관련서류 ○ 대리인: 출입국관련서류, 대리인신분증
	형집행자	○ 재소증명원, 대리인신분증, 주민등록등본
	행방불명	○ 행정기관 확인서류(행불자확인), 주민등록등본, 대리인신분증
해지신청	사망	○ 호적등본 또는 사망확인서, 대리인신분증
	법인파산	○ 법인 말소등기부등본, 대표자신분증

별표2 . 요금표

1. 서비스 이용요금

가. 기본서비스 이용요금

< 부가세 별도 >

요금상품	기본이용료(월)	기본제공데이터량	초과이용료	비 고
WiBro 10G	10,000원	10 GB	10원/ MB	○ 유동IP 방식 제공
WiBro 20G	20,000원	20 GB		
WiBro 30G	30,000원	30 GB		
WiBro 50G	40,000원	50 GB		

○ 서비스 약정 요금 할인제

요금상품	약정할인액
WiBro 20G	월 5,000원
WiBro 30G	월 10,000원
WiBro 50G	월 15,000원

- WIBRO 기본 요금제(20G/30G/50G)가입 시 요금 할인(월)
- 약정기간은 24개월만 선택 가능하며, 약정할인은 24개월이후 해지시까지 지속 제공함
- 약정만기 전 조기 해지, WIBRO 기본요금 이외의 요금제로 변경 시, 약정이 종료되며 약정할인 환불 금액이 발생함
- 약정할인 환불금액 = 총 누적할인금액*(약정기간(일)-할인기간(일))/약정기간(일)) 단, 정지일수는 약정사용일수에서 제외
- 월 중 요금제 변경 및 가입중단, 해지 시 월 할인 금액은 일할 계산하여 적용
- 2011년 8월1일부터 2012년 3월 31일 사이에 가입한 정규상품(1G/10G) 가입고객에 한해서 용량(9G/10G) 추가 제공

○ 후불한도요금제

- 기본서비스 이용요금에 후불한도를 정해놓은 요금제로 해당 월의 한도 요금이 소진될 시 접속을 종료
- 후불한도 증액은 5천원 단위로 최대 3만원까지 증액 가능
 - ※ 한도적용 대상: 초과이용료에 한함. (한도금액 변경시 익월 적용)

○ 접속서비스 요금제의 변경

- 요금제의 변경신청을 하는 경우에는 변경시점부터 당월 적용하며 그 적용시점은 익일 00시부터 반영합니다.

○ 과금 기준

- 기본제공 데이터량 및 초과이용 데이터량의 기준은 UpLink, DownLink 사용량을 합산하여 계산합니다.
- 기본제공 데이터량 이내의 통신사용량은 사용 데이터량을 월간 총합산하여 계산합니다.
- 초과데이터 이용시 사용 데이터량은 도수(단위:100 KByte)당 개별 계산합니다.

○ 이용조건

- 서비스 이용시 olleh WiBro망을 벗어나게 되는 경우 또는 커버리지 내에 있으나 전파의 특성상 신호가 불량하여 서비스의 품질이 저하되거나 중단될 수 있습니다.

○ 일할계산 산정

- 최종 사용량이 기본제공데이터 일할 적용량 보다 적을 경우 : 기본이용료 * 사용일수 / 해당월의 일수
- 최종사용량이 기본제공데이터 일할 적용량 보다 많을 경우

(기본이용료 * 사용일수/해당월의 일수) + (최종사용량-기본제공데이터 일할 적용량)* 초과이용료

○ 서비스 이용료상한 : 1가입 회선당 기본서비스요금이 15만원을 초과할 경우 이용요금은 15만원만 부과함(정보이용료제외)

○ WiBro 10G/20G/30G/50G 요금제(추가) 이용고객은 olleh WiFi zone에서 olleh WiFi (멀티) 이용 가능(추가 요금 없음)

- WiBro와 WiFi 동시 접속 불가. WiBro 해지 시 WiFi 이용 불가

나. 부가 서비스

○ 데이터 이용료 무제한 서비스

< 부가세별도 >

요금상품	서비스 내용	이용료	비 고
W캠퍼스	고객이 지정한 캠퍼스 지역에서 발생하는 데이터 이용료의 30GB까지 무료 (30GB 초과시에는 MB 당 10원의 요금이 부과)	3,000원	1개 장소에 한함
지정 IP 프리	고객(커뮤니티)이 지정한 특정 사이트 (IP)에 접속되는 데이터 이용료 무료	5,000원	1개 사이트(IP)에 한함
EDU 프리	kt와 제휴된 교육단말을 통해 특정 Edu 사이트에 접속하는 데이터 이용료 무료	5,000원	지정된 Edu 사이트에 한함

※ 지정 IP 프리 : 프로모션 상품으로 2011.8.1일 이후 표준상품으로 전환되며(표준요금은 프로모션 요금과 동일), 커뮤니티별 동시 가입 및 유지고객이 1,000고객 이상인 경우에만 이용 가능(단, 단체가입 할인은 적용하지 않음)

○ 정보(컨텐츠) 제공형 서비스

< 부가세별도 >

상품명	서비스 내용	이용료	비 고
모바일 증권 무제한	MP 트래블러 등 kt 제공 증권 솔루션 이용시 데이터 통화 무제한	3,000원	※ 정보이용료 별도
W 내비게이션	kt 제공 내비게이션 단말 등을 이용하여 교통정보 등 이용시 데이터 통화 무제한	4,000원	
W내비 1G	kt와 제휴한 내비게이션 단말을 구매한 신규고객(WiBro 1G 요금제 가입) 대상 (WiBro 1G + W 내비게이션)	12,000원	
마이콘	마이콘 서비스 이용 중 발생하는 모든 데이터 무제한	5,000원	

※ W내비 1G : 2012.2.29까지 가입한 고객에 한해 프로모션 요금 9,500원을 적용하며, 2012.3.1 신규 가입고객부터는 표준요금 적용

※ 모바일 증권 무제한, W 내비게이션 요금은 프로모션 상품으로 2011.7.1일 이후 표준상품으로 전환(표준요금은 프로모션 요금과 동일)

○ olleh WiBro 영화요금제 (2009.7.1 이후 신규가입 중단, 8.31일자 당 요금제 폐지)

- 월정액 : 2,600원(부가세 별도)

- 서비스 내용 : 롯데시네마에서 월1회 본인 무료입장 및 동반인은 5천원에 영화 관람 혜택 제공

○ 단말 안심요금제

< 부가세별도 >

구 분	월정액	보상 대상	보상 내역
USB Type	1,000원	단말기 분실, 도난, 파손 등	가입후 1년간 200,000원 이내
기타 (폰, PMP등)	2,500원	“	가입후 1년간 500,000원 이내

※ 계약기간은 1년으로 하며, 별도의 해지의사가 없을 경우 1년 자동 연장 (요금제 최초 가입 후 2년 경과시, 익월에 기본요금으로 자동전환)

※ 보상 서비스는 요금제 가입일 기준 익일 0시부터 개시됨

※ 분실, 도난의 경우 동종 또는 유사단말로 현물 보상, 파손시에는 수리비 보상(단, 자기 부담금 20%, 고객 최소 부담금 2만원 적용)

다. Communicator 서비스 이용요금

○ olleh WiBro 망내 통화 : 정보이용료 무료, 데이터사용량 과금

○ olleh WiBro → 이동전화/일반전화 등

서비스명	서비스 내용	이용료	비 고
문자 메시지	이통사 연동호 (발신자과금), 80Btye 미만의 텍스트 전송	20원	데이터이용료 비과금
멀티 메시지	이통사 연동호 (발신자과금), 80Byte 이상의 텍스트 전송 (1MB초과 데이터 전송불가)	45원	
	이통사 연동호 (발신자과금), 사진/그림 /배경음악전송 (1MB초과 데이터 전송불가)	150원	
	이통사 연동호 (발신자과금), 동영상 전송 (1MB초과 데이터 전송불가)	300원	

라. 위치정보관련서비스

서비스명	서비스 내용	서비스 이용료	비 고
교통서비스	이용자의 현재 위치를 기반으로 다양한 교통정보를 제공하는 통합형 교통정보 서비스	* 가입형 월정액 - 교통서비스 (전체) : 3,000원 - 길안내/교통상황/대중교통 : 각 1,500원	위치수집 동의 가입자에 한하여 내 위치 기반의 교통정보 제공
		* 일정액 - 길안내/교통지도/주요도로/고속도로/대중교통 : 각 500원	

마. 선불 요금제

구 분	이용요금	비 고
일정액제	3,000원/일	지정한 해당일 무제한 이용
시간과금제	1,000원/시간	지정한 해당시간 무제한 이용

※ 선불요금제 이용고객이 단말임대를 희망할 경우 제공할 수 있으며, 임대료 등 이용조건은 홈페이지(www.olleh.com)에 게시함

※ 단기체류 외국인의 경우 본인 인증 및 가입 절차를 간소화하여 이용할 수 있으며 해당 절차는 홈페이지 (www.olleh.com)에 게시함

바. 선납 요금제

- 개요 : 일정금액 이상을 일괄 선납할 때 해당금액에 일정 비율의 사용 금액을 추가 제공하는 요금제
- 가입대상 : olleh WiBro 기본서비스 이용고객
- 추가 제공금액 : 선납금액의 10%
 - 추가 제공요금은 데이터 통화료에 한함(단말대금, 정보이용료 제외)
 - 선납 최소금액 : 10만원 이상
- 이용조건
 - 선납 최소금액은 10만원 이상 사용시에만 가입 가능
 - 선납 요금제 가입기간은 최소 12개월로 하며, 기간내 해지 시에는 잔여기간에 대한 추가 제공금액을 할인반환금으로 부과
(할인 반환금 = 추가제공금액 * (12-사용개월수)/12)
 - 선납요금 소진시는 일반(후불)요금제로 자동전환
 - 재판매 목적 등에는 해당 요금제 미적용

사. 통합상품 이용요금

요금상품명	요금수준			기타 혜택	기본 초과 시 할인율, 통화료	비 고
	기본료	통화료	무료KB			

SHOW 스마트 100 (신설)	5,000원	○ 텍스트형: 0.25 원/0.5KB ○ 멀티미디어형: 0.25원/0.5KB ○ 인터넷직접접속 형: 0.25원/0.5KB ○ VOD형: 0.25원 /0.5KB	150MB	-	90%	○ WCDMA 및 WiBro 2개의 모듈이 탑재된 단말기의 경우, 무료제공KB 및 초과시 통화료는 WCDMA망 및 WiBro망 접속한 데이터량까지 포함하여 적용됨. ○ PDA/스마트폰 가입자에 한해 가입 가능함. (※ 당사 홈페이지 www.olleh.com에서 고지된 PDA/스마트폰에 한하며, 일반 휴대폰 및 USB 모뎀 단말기는 가입 제한됨) ○ 지능망 요금제(복지, 청소년, 선불) 요금 가입자는 가입 불가 ○ 타 데이터 요금과 중복 가입 불가 ○ SHOW 스마트500, SHOW 스마트1000 상품은 네스팟 상품(Swing@ flat: 월정액 8,000원) 무료 제공. ○ SHOW 스마트 100상품은 네스팟 상품(Swing@ flat: 월정액 8,000원) 동시 가입 시 2,000원에 제공함 (※ 6,000원 할인) - 2009.11.1~2010.3.31까지 동시 가입한 고객 대상, 가입월 포함 2개월간 네스팟 상품(Swing@ flat: 월정액 8,000원) 무료 제공함. ○ WiBro 무료 프로모션 시행 - 기간 : 2009.11.1 ~ 2010.3.31 - 대상상품 : SHOW 스마트100/500/1000 - 제공혜택 : 해당기간 동안 WiBro 망의 접속 데이터 무료 적용됨. 단, 월 사용량이 5G 이상일 경우 요금상품 사용 제한할 수 있음.
SHOW 스마트 500 (신설)	10,000원		750MB	-	90%	
SHOW 스마트 1000 (신설)	15,000원		1500MB	-	90%	

○ 통합요금상품 데이터 종량 요율

- 상기 요금 상품에 미가입 되어 있는 PDA / 스마트폰 (※ WCDMA 및 WiBro 2개의 모듈이 탑재된 단말기까지 포함) 고객의 경우 아래와 같이 요율이 적용됨 (단, 호당 0.5KB(512Bytes) 이하인 무선 데이터 호는 과금되지 않음)

텍스트형	멀티미디어형	인터넷직접접속	VOD형
0.25원/0.5KB	0.25원/0.5KB	0.25원/0.5KB	0.25원/0.5KB

- 출근시간(05:00~09:00)에 사용한 무선 데이터도 본 요율에 맞추어 정상 과금됨 (※ 할인 미적용됨)

- PDA 및 스마트폰 정의 : 통신사에서 규격 제공하는 전용 인터넷 접속 브라우저(KUN 등) 및 솔루션(WIPI 등) 이외에, 단말기 자체에서 제공하는 무선인터넷 접속브라우저 또는 솔루션(오페라, 사파리, 윈도우모바일 및 오픈 OS)을 통해 무선인터넷 접속이 가능한 단말기
- 본 요금상품을 이용한 데이터서비스를 통한 음성통화는 사용 불가함.
- WCDMA 네트워크와 동시에 가입 및 이용 가능하며, 가입비 및 월 기본료(월정액)은 WCDMA 서비스에만 부과됨.
(※ WiBro 서비스의 가입비 및 월 기본료는 면제됨)

아. 프로모션

[olleh WiBro 출시 프로모션]

○ 프로모션 가입기간 : 2008.6.1 ~ 2011.7.31 까지

○ 기본서비스 이용요금 프로모션

< 부가세별도 >

요금상품	기본이용료	기본제공 데이터량	초과이용료	비고
1G 요금	월 10,000원	1 GB	25원/MB	-
30G 요금	월 19,800원	30 GB	10원/MB	이용료 15만원 상한
50G 요금	월 27,000원	50 GB	10원/MB	
- 무제한 요금	월 40,000원	무제한		월 사용량이 100G를 초과 시 감시카메라 등 CCTV류 및 VOD/MOD 등 대용량 서비스의 사용을 제한할 수 있으며, 서비스 목적과 다른 용도로 사용하거나 불법 행위에 활용한 경우 서비스를 제한할 수 있음
WiBro 1G+	월 10,000원	1G + 2G	25원/MB	

- 프로모션 기본이용료는 서비스 이용 해지시까지 적용(단, 명의변경, 요금제 변경 시 프로모션 할인 종료)
- 종량형 상품의 경우 후불한도 요금제 적용이 가능

- 신규 가입시 가입비 면제(단, 2011.12.31일까지 가입시에만 적용) 및 서비스 14일 무료 제공
(단, 2011.7.31일까지 가입시에만 적용)
- WiBro 요금할인 프로그램
 - 대상고객 : 노트북을 포함한 부가단말기와 같이 할부 또는 약정으로 신규로 가입하는 고객 중 무제한_50 요금 이용고객
 - 월할인금액
 - 50G 요금 : 월 15,000원 (최대 36개월)
 - 무제한 요금 : 월 20,000원 (최대 36개월)
 - 이용조건
 - 할부 또는 약정 이용기간 동안만 할인 혜택 제공(할부종료, 할부금 중도 완납, 약정종료, 약정파기 등 프로그램 종료 시 할인혜택 중단됨)
 - 약정기간 만료 이전에 서비스 취소 및 명의변경, 이용계약 해지 시 할인받은 금액을 환불하여야 함. 단, 통화품질불량, 고객서비스 불만 등 사업자의 귀책사유로 인한 중도해지인 경우는 제외
 - ※ 환불금액 산정 기준 : $\text{환불금액} = \{\sum(\text{월별할인금액})\} \times \frac{[\text{사전에 약정한 기간(일수)} - \text{할인받은 기간(일수)}]}{[\text{사전에 약정한 기간(일수)}]}$
 - 요금제 가입 및 해지 이후 1개월 이내 재가입 불가
 - 결합할인서비스 가입 고객은 결합 기본료 할인 미적용되나 회선수는 인정됨. 단, 쿡인터넷 결합시 WIBRO 기본료 할인 제공
 - 월중 요금제 변경 및 가입, 이용중단, 해지시 월 할인 금액은 일할 계산하여 적용
- WiBro 이용고객은 olleh Wi-Fi Zone에서 olleh WiFi (멀티) 이용 가능(추가 요금 없음)
 - WiBro와 WiFi 동시 접속 불가. WiBro 해지시 WiFi 이용 불가

[82개시 커버리지 확대 프로모션(신설)]

- 프로모션 가입 기간 : 2011.2.21~2011.3.31
- 프로모션 대상 고객 : 2011.2.21~2011.3.31에 가입하는 신규 WiBro가입자
- 프로모션 대상 상품

요금제	요금
1G	10,000원
10G	
30G	19,800원
50G	27,000원

- 프로모션 내용 : 대상기간 내 가입하는 대상 고객에게 가입시점부터 2011.4.30일까지 다음과 같이 추가 할인 제공
(단, 약정기간에 따른 단말기할부금은 정상 과금)

요금제	요금	단말할부지원금	추가할인
1G	10,000원	-	10,000
30G	19,800원	-	19,800
50G	27,000원	15,000	12,000
무제한	40,000원	20,000	20,000

- 유의 사항 : 본 프로모션 중에는 동 이용약관 별표2.에 명기되어 있는 서비스 14일 무료 제공은 제공하지 않음

[WiBro 에그 무료체험 이벤트]

- 프로모션 가입 기간 : 2011.3.14 ~ 2011.4.15
- 프로모션 대상 고객 : KT 이동전화 가입자중 wifi 기능 지원 단말기 이용자
- 프로모션 내용 : 신청자중 5,000명 추첨하여 가입시점부터 2년간 에그 및 30G 요금제 무료지원

○ 프로모션 대상 상품

요 금 제	요 금
30G	19,800원

○ 유의사항

- 30G 초과 이용시 초과 이용 금액(10원/MB)은 정상 청구
- 타인 양도 및 재판매 등 비정상적인 사용 시 사용 제한 조치
- 2년 이내 KT 폰을 해지할 경우 단말 반납
- 신청자 본인명의 개통 조건

[WiBro 1년 무상 체험 프로모션]

○ 가입기간 : 2011.12.1 ~ 2012.12.31

○ 대상고객 : KT 와이브로가 내장된 제휴형 노트북 구매고객

○ 내 용 : 와이브로 모듈을 탑재 노트북 구매고객에게 WiBro를 월5GB 이내/ 1년간 무상으로 제공하는 프로모션

○ 제공조건 / 기타

- 이용에 관한 규정 및 서비스 제공에 따른 정보제공 사항, 가입자 식별을 위한 절차 등에 동의 필요.
- 이용가능 단말은 KT가 인증한 제품에 한함.
- 체험서비스 고객도 정규고객과 같이 관련법과 회사 약관에 규정한 이용자 준수사항에 대한 의무 준수
- 무상기간중 약관에서 정한 통신장애 등에 따른 고객보상 불가.
- 무상 프로모션 이용중 정규서비스 전환가능, 중도해지시 별도의 위약금, 청구대금 없음.

2. 요금의 할인 및 감면

가. 요금의 할인

할인제도	할인내용 (할인율)	할인대상	할인항목	비 고																									
단체가입할인	○ 30~100 : 3% ○ 101~500 : 5% ○ 501~1000 : 7% ○ 1001 이상 : 10%	○ 법인, 학교, 단체 등 (신청 시 입증서류 제출)	○ olleh WiBro이용료 (기본료+초과이용료)	○ 청구시점에 유지된 ID에 따라 할인율 적용																									
자동이체할인	○ 납부 요금의 1%	○ 가입 고객	○ 납부 요금	○ 최대 적용 : 1만원																									
품질불만에 따른 해지	○ 해당 기본료의 50%	○ 신규개통일을 포함하여 14일 이내 해지고객	○ 기본이용료	○ 정보(컨텐츠)이용료 부과 - 제공 콘텐츠별 과금 - 월정액 상품: 일할계산 ○ 고객 주 생활지의 품질불량을 회사가 인정하는 경우 - 주민등록지, 요금청구지, 직장소재지 등																									
서비스 이용권 다량구매 할인	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>100~500</th><th>501~1,000</th><th>1,001~5,000</th><th>5,001 이상</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1개월권</td><td>10%</td><td>12%</td><td>15%</td><td>20%</td></tr> <tr> <td>3개월권</td><td>13%</td><td>15%</td><td>18%</td><td>23%</td></tr> <tr> <td>6개월권</td><td>15%</td><td>17%</td><td>20%</td><td>25%</td></tr> <tr> <td>12개월권</td><td>20%</td><td>22%</td><td>25%</td><td>30%</td></tr> </tbody> </table>	구 분	100~500	501~1,000	1,001~5,000	5,001 이상	1개월권	10%	12%	15%	20%	3개월권	13%	15%	18%	23%	6개월권	15%	17%	20%	25%	12개월권	20%	22%	25%	30%	○ 다량으로 서비스 이용권을 구매하는 고객	○ 기본이용료	○ 타인에게 무상 양도는 가능하나, 유상 판매, 위탁판매 등은 할 수 없음 ○ 가입비, 단말구입비 등으로 사용 불가 ○ 이용기간 종료 시에는 정상요금 부과 ○ 1가입자당 1매에 한해 이용 가능
구 분	100~500	501~1,000	1,001~5,000	5,001 이상																									
1개월권	10%	12%	15%	20%																									
3개월권	13%	15%	18%	23%																									
6개월권	15%	17%	20%	25%																									
12개월권	20%	22%	25%	30%																									

※ 케이티는 서비스 활성화를 위해 1개월을 초과하지 않는 범위 내에서 무료 이용권 및 쿠폰을 제공할 수 있습니다

나. 요금의 감면

감면제도	감면대상	감면항목(감면율)	비 고
사업용	○ KT 정보통신 사업상 필요에 의해 지정 운영용 (단말시험용, 망최적화용, 서비스검수용 등 내부 업무 및 종합민원용)	○ 가입비, 기본료, 초과이용료 정보이용료, 각종수수료, 실비 전액감면	
일시이용중단 이용정지	○ 일시이용중단 신청고객 및 회사의 이용정지 고객	○ 월 3,000원 부과	○ 해당기간 동안 일할 계산
복지용요금 감면	○ 심신장애자 본인(장애복지법 제2조) ○ 국가유공자 본인 - 국가유공자등예우및지원에관한법률제4조 제2호(애국지사), 제4호(전상군경), 제6호(공상군경), 제10 호(4.19혁명부상자), 제12호(공상공무원), 제14호(국가사회 발전특별공로상이자)에 의한 본인 및 제73조에 의한 반공귀순상이자본인 ○ 광주민주유공자등예우및지원법률제4조제2항에 의한 광주 민주화 운동 부상자 ○ 독립유공자예우관한법률 제4조 제1호(순국선열), 제2호 (애국지사) 등 독립유공자의 유족	○ 가입비 면제 ○ 기본료, 초과이용료 각각 30 % 감면 ○ 청각,언어 장애의 경우 추가 10% 감면	○ 감면적용 - 개인: 1회선/1인 - 단체: 2회선/1단체 ○ 타할인율과 중복 적용 하지 않음
통신중단	○ 시스템/시설/CP 사유로 인하여 이용도중 중단 (※ 음영지역으로의 이동에 따른 중단 제외)	○ 발생기간의 기본료, 정보이용료, 월정액상품 감액	○ 감액절차: 고객 클레임 접수 후 해당 사항 확인
이용휴지	○ 회사의 사유로 인한 이용 불가시	○ 기본료 일할계산 감면	
해지후 재가입	○ 가입 후 15일~ 6개월 이내 재가입 고객(1회에 한 함)	○ 가입비 면제	○ 재가입시점으로 부터 90일간 승계 및 명의 변경 불가

3. 가입비 등 개통실비

구 분	부과대상 및 금액	비 고
가입비	○ 가입회선 당 10,000원 (부가세 포함)	○ 2012.1.1부터 시행
UICC 구입비	○ 접속인증 기능의 UICC 카드 ○ 판매가 : 11,000원 (부가세 포함)	○ KT의 인증완료 된 UICC에 한하여 자급카드 이용 가능
단말기 보증보험료	○ 단말기 할부 구매 시 KT가 정하는 보험료 ○ 납부방법 : 즉납	○ KT가 지정한 신용정보회사로부터의 신용등급이 1~7등급일 경우 할부가능(0등급제외)

다. olleh club 고객혜택

1) 개 요

olleh club 제도는 케이티(이하 “회사”)가 자사 상품 가입자에게 자율 적으로 제공하는 고객유지관리 프로그램입니다.

회사는 회사의 6 대 상품(모바일, 인터넷, 집전화, 인터넷전화, IPTV,와이브로) 가입자가 별도의 절차를 통해 가입한 olleh club 회원(이하 “회원”) 대상으로, “내부 서비스 요금 결제 및 외부 제휴 가맹점에서 판매하는 상품(용역 포함)의 가격할인 또는 각종 이벤트 행사”(이하 “고객 혜택”)를 제공합니다.

2) 회원가입 및 이용 조건

① olleh club 회원은 가입자 명의(주민등록번호 기준)로 가입하며, 6 대 상품 해지 시 자동으로 해지됩니다.

- 단, 회사의 별도 기준에 따라 일부 상품 가입자에 대해 회원 가입을 제한하거나 자격을 제한할 수 있음

② 회사는 고객혜택의 구체적인 사용 방법과 제공범위는 회사의 홈페이지를 통해 게시하며, 고객혜택은 회사의 사정에 따라 변경 될 수 있습니다.

③ 회사는 회원이 보유한 “이용한도(이하 “별”)”에서 연회비 대신으로 매년 1 월 별 1,000 개를 차감하되, 별이 1,000 개 미만이면 잔여 별 전체를 차감합니다.

3) 운영 내용

① 회사는 회원 대상으로 회원인증을 위한 별도 카드를 발급할 수 있습니다.

② 회사는 회원 명의의 6 대 상품의 자사매출 납부액, 사용기간 등을 고려하여 매년 ‘회원 등급’을 산정할 수 있으며, ‘회원 등급 및 이용한도 (“별”) 기준’은 다음과 같으며, 회사정책상 변경하여 적용할 수 있습니다.

<olleh club 회원 등급 및 이용한도(“별”) 기준 >

회원 등급		1등급	2등급	3등급	4등급
기준		6대 상품 연간 자사매출 납부액이 100만원 이상	6대 상품 연간 자사매출 납부액이 60만원 이상	6대 상품 연간 자사매출 납부액이 20만원 이상	6대 상품 연간 자사매출 납부액이 20만원 미만
별	연간 1회 부여	별 10만개	별 4만개	별 2만개	없음
	매월 1회 부여	6대 상품의 자사매출 납부액 X 0.5%			

③ 회사는 별도의 이벤트를 통해 별을 추가로 제공할 수 있습니다.

④ olleh club ‘이용한도(“별”)’의 상세사항은 다음과 같습니다.

1. 회원 명의의 모바일 또는 인터넷 상품 중 사용기간이 10년 이상 상품이 있는 경우 회원등급을 1단계 상향(중복적용 없음)
2. 모바일 사용기간이 12개월 미만인 모바일 상품 가입자가 olleh club 회원 신규 가입시 별 2만개 부여
3. 6대 상품의 자사매출 납부액의 요금항목
 - 집전화 : 기본료, 국내통화료(단, 장기이용 우수고객 우대프로 그램 혜택을 받는 회선은 제외)
 - 인터넷전화 : 기본료, 국내통화료
 - 인터넷 : 서비스이용료(단, 재약정할인 회선은 제외)
 - IPTV : 기본상품의 서비스이용료(단, olleh tv skylife 는 제외)
 - 모바일 : 기본료, 국내통화료, 데이터통화료
 - 와이브로 : 기본서비스의 기본료

* 연간 자사매출 납부액은 6대 상품의 연체액, 부가세, 소액결제, 정보이용료, 회수대행, 단말대금 등을 제외한 등급산정 직전 12개월의 합산액(요금할인을 적용받은 매출액은 자사매출 납부액에서 제외)
4. olleh club 가입 시 모바일에 적립된 보너스마일리지, 장기할인 마일리지는 소멸되며, 마일리지 1점당 별 1개씩 적립됨
5. 별의 기준은 할인 및 적립받은 금액 기준임(단위 : 할인 및 적립액 1원 당 별 1개로 산정)
6. 별은 부여된 월로부터 24개월간 유효함
7. 별은 회원 기준으로 적립되며, 타 회원에게 양도할 수 없음

단, 모바일 청소년요금상품 가입자에 한해 가입자와 가입자의 법정대리인 관계의 회원간에는 양도할 수 있으며, 청소년 요금제 가입시 등록된 법정대리인이 아닐 경우 별도의 가족 관계서류(가족관계증명서, 주민등록등본)를 제출해야 하며 양도된 별은 타인에 양도 불가
8. 별은 가입 회선의 해지 시 소멸되며, 명의변경 시 승계되지 않음.

단, 가족간 양도할 수 있으며, 양도 시 가족 관계서류(가족관계 증명서, 주민등록등본)를 제출해야 하며 양도된 별은 타인에 양도 불가

- ⑤ 회사는 별의 유효기간 만료일 1 개월 전, 회원의 요금청구서에 안내합니다. (단, 타인명의 서비스에 합산청구된 회원의 별은 청구서에 표기되지 않으므로 홈페이지, 콜센터에서 안내받을 수 있습니다.) 또한 모바일을 가입한 회원에게는 최초유효기간 만료일 도래 시 SMS 로 안내합니다.
- ⑥ olleh club은 모바일의 일정 서비스(멤버십, 쇼킹제휴팩, 제휴포인트, 장기할인마일리지, 보너스마일리지)와 중복해서 가입할 수 없습니다

별표3 . 정보통신 상거래 질서 문란자 기준 및 제한사항

구 분	내 용	비 고
대포단말 (폰포함)	○ 명의자를 교사하여 olleh WiBro(이동전화포함)를 개통하여 이를 매개로 불법대출 및 부정사용 등을 이용.조장한 사실이 있거나 처벌받은 자는 이동통신회사를 불문하고 1년 동안 이용신청 승락을 제한한다. ○ 대출 등의 목적으로 olleh WiBro(이동전화포함)를 개통하거나 이를 사용한 사실이 있는자는 2년간 이동통신사 불문하고 1회선만(이동전화1회선별도) 이용신청이 가능하다.	서비스 개설이 본래 목적에 위반되는 경우
명의도용	○ 타인의 명의를 도용한 사실이 있거나 처벌받은 자는 이동통신회사를 불문하고 1년간 이용신청 승낙을 제한한다. ○ 명의도용을 상습 허위신고 하는 자(이동통신 사업자에 2회 이상 허위신고 이력이 있는 자)는 2년간 이동통신사 불문하고 1회선만(이동전화1회선 별도) 이용신청이 가능하다.	제출서류 및 제출정보의 내용이 허위인 경우
불법복제	○ 복제 관련 프로그램을 유통하거나 ESN등의 정보를 제공하여 단말기 불법 복제에 가담한 사실이 있거나 처벌 받은 자는 이동통신 회사를 불문하고 1년간 이용신청 승낙을 제한한다. ○ 복제를 의뢰하거나 복제 단말기를 사용하여 처벌받은 자는 2년간 이동통신사 불문하고 1회선(이동전화2회선 별도)만 이용신청이 가능하다.	불법복제와 관련된 사실이 있거나 처벌받은 경우